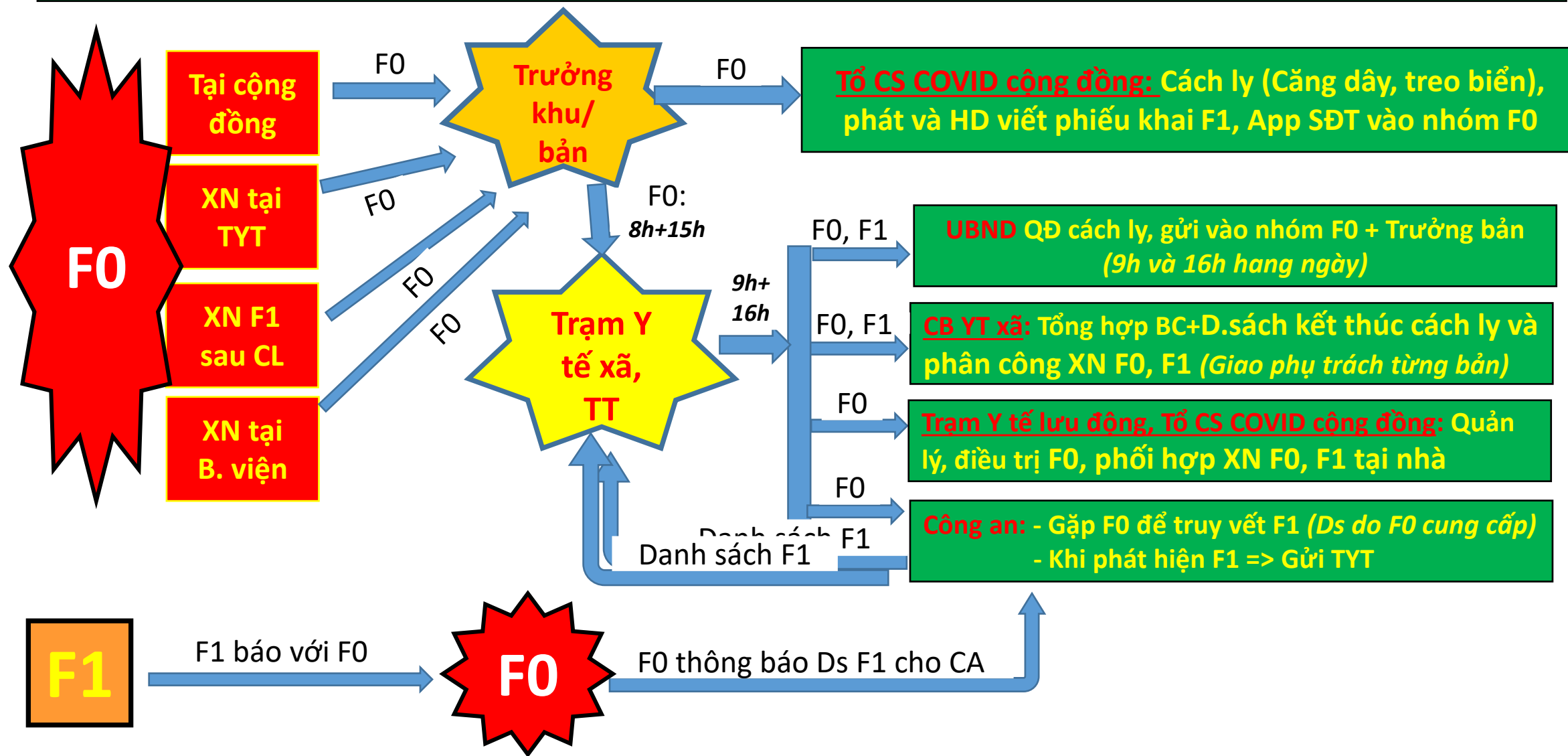


QUY TRÌNH XỬ LÝ KHI PHÁT HIỆN F0

(F0 Tại cộng đồng/ tại TYT/ XN F1, XN tại bệnh viện)



1 SỔ NỘI DUNG THỐNG NHẤT QUY TRÌNH QUẢN LÝ F0, F1

- 1. Thành lập 3 nhóm Zalo** (1) Nhóm F0 do Trạm Y tế; (2) Nhóm F1 do VP UBND, (3) Nhóm báo cáo do Trạm Y tế. *(Nhóm F1 và F0 đưa thêm lãnh đạo hoặc CB TTYT)*
- 2. Kiện toàn Tổ Chăm sóc COVID cộng đồng** (từ tổ COVID cộng đồng, thêm 1 CB y tế/ 2-4 bản để chăm sóc, TD; 1 CA/ 2-4 bản cố định để truy vết, cách ly)
- 3. Tuyên truyền về nơi khai báo của F0, F1:** Bản/ khu tuyên truyền về nơi khai báo:
 - *Tất cả F0 sẽ phải thông báo cho trưởng bản;*
 - *Tất cả F1 chỉ thông báo cho F0.*
- 4. Báo cáo của F0:** Khi phát hiện là F0 (phát hiện tại nhà, Trạm Y tế, bệnh viện, XN F1...), ca F0 thông báo tới trưởng khu/ bản.

1 SỔ NỘI DUNG THỐNG NHẤT QUY TRÌNH QUẢN LÝ F0, F1

5. **Tổ chức cách ly ngay:** Sau khi nhận thông tin, Trưởng khu/ bản chỉ đạo Tổ chăm sóc COVID cộng đồng lập tức thực hiện:

- *Căng dây cách ly,*
- *Phát phiếu điều tra F1 để F0 tự điền và cung cấp cho đội truy vết;*
- *App số ĐT vào nhóm F0.*

6. **Thời gian báo cáo, ban hành QĐ cách ly/ kết thúc cách ly:**

- **Khu/ bản:** *Gửi báo cáo 2 lần/ ngày (lúc 8h và 15h) vào nhóm Zalo báo cáo.*
- **Trạm Y tế:** *Gửi danh sách F0, F1 2 lần lúc 9h và 16h tới UBND và công an xã.*
- **Công an:** *Gửi danh sách F1 lúc 8h và 15h hàng ngày (Gửi Trạm Y tế tổng hợp và tham mưu QĐ cách ly)*
- **UBND xã/ TTr:** *ký QĐ cách ly/ kết thúc cách ly 2 lần/ ngày (lúc 10h và 16h30'), gửi nhóm Zalo F0, F1 và trưởng thôn bản.*

(Ngoài các thời gian nêu trên: Các cơ quan giải quyết công việc chuyên môn)